



Für unsere Abteilung User Help Desk am Standort Stuttgart suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt Sie als **Service-Desk Koordinator (m/w/d)**

Die SV Informatik GmbH mit Sitz in Mannheim ist ein Unternehmen der SV Sparkassenversicherung Holding AG. Die Gesellschaft stellt als IT-Dienstleister Informationssysteme und Anwendungen für Versicherungsunternehmen zur Verfügung und beschäftigt in Mannheim, Dresden, Kassel, Stuttgart und Wiesbaden rund 450 Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter.

Ihre wesentlichen Aufgaben:

- ✓ Sie nehmen die Kundenanfragen auf und beraten unsere Anwenderinnen und Anwender im Hinblick auf die Nutzung der Geschäftsanwendungen, eingesetzter Anwendungssysteme und der Peripheriegeräte.
- ✓ Sie analysieren die Anforderungen und leiten die Entstörung ein - sowohl selbstständig, als auch in Zusammenarbeit mit unseren Kollegen und Dienstleistern.
- ✓ Die Störfälle begleiten Sie aktiv von der Aufnahme bis zur erfolgten Entstörung.
- ✓ Sie managen schwerwiegende Störungslagen (Incidents) mit erheblicher Außenwirkung.
- ✓ Hierbei tragen Sie auch zu einem professionellen Incident- und Problem-Management bei.
- ✓ Ihr Wissen teilen Sie gemeinsam mit den Kollegen.

Ihr Profil:

- ✓ Sie verfügen über ein abgeschlossenes Studium der Fachrichtung (Wirtschafts-)Informatik, eine Ausbildung als Fachinformatiker (m/w/d) oder haben in der Praxis bereits vergleichbare Kenntnisse erworben.
- ✓ Konzeptionelles Denken, eine analytische, gut strukturierte Vorgehensweise und logisches Verständnis für komplexe Sachverhalte zeichnen Sie aus.
- ✓ Sie kennen sich mit der Entstörung von Hard- und Software aus.
- ✓ Idealerweise verfügen Sie über grundlegende ITIL-Kenntnisse (insb. im Incident- und Problem-Management-Prozess) und haben ggf. bereits einschlägige Zertifikate erworben.
- ✓ Kontaktstärke, eine klare und verbindliche Kommunikation sowie eine ausgeprägte Kunden- und Serviceorientierung zeichnen Sie aus.
- ✓ Außerdem übernehmen Sie gerne Verantwortung und haben Spaß an der Arbeit im Team.

Wir bieten:



Projekte

Mit Verantwortung und Freiräumen abwechslungsreiche Projekte umsetzen.



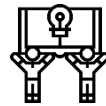
Arbeitsklima

Mit einer flachen Hierarchie und schnellen Entscheidungswegen besser arbeiten.



Flexibilität

Mit einer 38-Stunden-Woche im flexiblen Arbeitszeitmodell mehr Freizeit haben.



Team

Mit engagierten Kollegen zusammenarbeiten und gemeinsam neue Ziele erreichen.



Machermentalität

Mit eigenen Visionen und Innovationen zum Erfolg des Unternehmens beitragen.



Weiterbildung

Mit zahlreichen individuellen Fortbildungen ein unbezahlbares Know-how erlangen.

... und vieles mehr auf unserer Website!

Ihre Ansprechpartnerin im Personalbereich ist
Frau Stefanie Schachtler, Tel. 0711/898-45661

Ihr Ansprechpartner aus dem Fachbereich ist
Herr Hagen Schempp, Tel. 0711/898-49450



Jetzt bewerben